



Formation Excel – Acquérir les fonctions de base – 2010 / 2013

[Voir sur le site](#)

Réf. : EXC1013-AFBA-I2

Durée : 2 jour(s)

Public :

Toute personne devant utiliser un micro-ordinateur équipé du logiciel EXCEL pour atteindre les objectifs ci-dessous.

Pré-requis :

-

Objectifs :

- Élaborer un tableau comportant des calculs simples et le présenter de façon professionnelle
- Représenter les données d'un tableau sous la forme graphique (histogramme, secteur, courbe).
- Connaître les principales fonctions de calcul d'Excel : somme, moyenne, si, nbval, max, min...
- Gérer une liste : filtre, tri, validation des données

PROGRAMME

Généralités, définitions et présentation de l'écran de travail

Personnalisation automatique des menus.

Saisir, modifier, déplacer, copier, sélectionner et supprimer des données.

Utiliser des formules de calcul simple

Additionner, soustraire, diviser et multiplier.

Insérer des fonctions de calculs (somme, moyenne, min, max, nbval, si...).

Utiliser les références relatives et absolues.

Présenter un tableau

Formats de cellule, largeur des colonnes, hauteur des lignes, bordures.

Mise en forme conditionnelle simple et complexe.

Mettre en page un tableau

Format du papier, marges, centrage du tableau dans la page.

En-têtes et pieds de page.

Sauts de page, impression sur plusieurs pages.

Insertion d'images dans l'en-tête ou le pied de page.

Les graphiques

Spécificités des différents types de graphiques.

Créer un graphique, méthodes et possibilités.

Mettre en forme.

Modifier et gérer un graphique.

Liste de données

Principes et usage.
Tri.
Filtre automatique.

Divers

Définir des règles de validité pour les données saisies.
Protéger et, le cas échéant, masquer les formules.

Échanger des informations avec d'autres logiciels

Lier ou insérer un tableau ou un graphique dans un document Word ou une présentation Powerpoint.

À savoir...

Le temps passé sur chaque partie peut varier selon les questions des participants et leur niveau. Chaque partie est accompagnée d'exercices pratiques.

Cette formation peut être adaptée spécifiquement à vos besoins tant au niveau des contenus que de la durée. Suite à un entretien avec nos formateurs et/ou une évaluation, nous vous proposerons un nouveau plan de cours ajusté à votre demande.

Contactez-nous au +33 1 53 76 00 00 ou postez-nous un message via le [formulaire de contact](#).