



## Formation Access – Acquérir les fonctions de base – 2010 / 2013

[Voir sur le site](#)

**Réf. :** ACS1013-AFBA-I3

**Durée :** 3 jour(s)

**Public :**

Toute personne ayant à gérer ou à utiliser une base de données sous Access 2010/2013.

**Pré-requis :**

Avoir suivi le stage "Windows : Organiser et gérer ses documents" ou avoir le niveau équivalent.

**Objectifs :**

Pouvoir créer ou utiliser une base de données Access en maîtrisant les fonctions de base des tables, requêtes, formulaires et états.

## PROGRAMME

### Introduction

Comprendre les concepts d'une base de données relationnelle.  
Définir l'utilité d'une table, d'une requête, d'un formulaire et d'un état.

### Les tables

Comment faire l'analyse préalable ?  
Créer la structure d'une table : les différents types de champs, les règles de validation, la clé primaire, ...  
Saisir des enregistrements en mode feuille de données.  
Définir les relations entre les tables.

### Les requêtes

Créer une requête en mode création.  
Définir les tris.  
Utiliser les différents critères de sélection ou d'exclusion de données.  
Créer des champs calculés.  
Exécuter une requête.

### Les formulaires

Créer un formulaire à l'aide de l'Assistant Formulaire.  
Comprendre les différents contrôles : étiquettes, zones de texte, zones de liste modifiable, cases à cocher et boutons d'option.  
Gérer les propriétés des différents contrôles.  
Créer des champs calculés.

- Saisir des enregistrements.
- Créer des formulaires avec un sous-formulaire imbriqué.
- Protéger un formulaire.

## Les états

---

- Créer un état à partir d'une table ou d'une requête à l'aide de l'Assistant.
- Gérer les contrôles et leurs propriétés.
- Trier et regrouper des données.
- Créer des champs calculés.
- Mettre en page et imprimer un état.

### À savoir...

Le temps passé sur chaque partie peut varier selon les questions des participants et leur niveau. Chaque partie est accompagnée d'exercices pratiques.  
Cette formation peut être adaptée spécifiquement à vos besoins tant au niveau des contenus que de la durée. Suite à un entretien avec nos formateurs et/ou une évaluation, nous vous proposerons un nouveau plan de cours ajusté à votre demande.  
Contactez-nous au +33 1 53 76 00 00 ou postez-nous un message via le formulaire de contact.